**大类分专业使用手册**

**（学生端）**

**目 录**

[一．功能 3](#_Toc23168366)

[二．用户登录 3](#_Toc23168367)

[三．学生选择专业 4](#_Toc23168368)

[（一）选择专业 4](#_Toc23168369)

[（二）退选 5](#_Toc23168370)

[四．退出登录 6](#_Toc23168371)

**业务流程：**

管理员设置开放专业方向

**学生选专业（含退选）**

管理员调整行政班级

管理员查看选专业情况

管理员执行选专业结果

# 一．功能

在开放时间内学生登录系统进入此菜单，则可以显示此学生可选择专业，学生通过操作可以选择或者退选专业。

# 二．用户登录

登录网址：<http://ecampus.nfu.edu.cn/eca/login> ，选择“学生”角色，输入学号密码。

1、密码应为信息门户的密码，信息门户网站：<http://portal.nfu.edu.cn>

2、若信息门户无法登录(忘记密码、密码重置)，请联系网络中心020-61787068

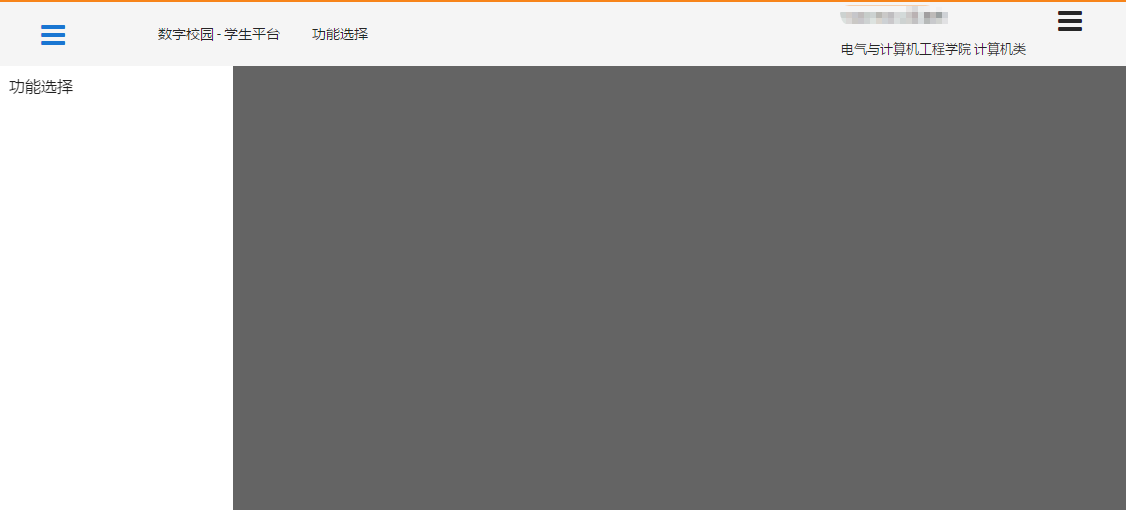
3、若信息门户能登录，数字校园登录失败，请联系信息化中心020-61787265



# 三．学生选择专业

## （一）选择专业

位置: 功能选择→学籍信息→选择专业







（1）在弹出的选专业页面中，选择自己的专业（若有人数显示页面上会提醒）。点击【选择】，在页面下端就会出现所选择的专业名称。



## （二）退选

学生在已选好专业的前提下，若想要退选，点击已选择的专业【退选】按钮。



在弹出框选择【确定】，即退选成功，进而选择其他专业。





# 四．退出登录

点击右侧菜单栏，选择【退出】即可。

